

## LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE SULLA PIATTAFORMA “PICA”

Per compilare una domanda l'utente accede alla piattaforma PICA tramite l'indirizzo: <https://pica.cineca.it/unier/phd40/domande/> e una volta raggiunta la pagina, deve fare un clic sul pulsante Gestisci le domande/Manage Your Applications.

◀ Home

### BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA - XL CICLO - ANNO ACCADEMICO 2024/2025



Cod: phd40

Bando di concorso per l'ammissione al corso di Dottorato in "Persona, benessere e innovazione" – XL ciclo: [Clicca qui](#)

🕒 26-06-2024 12:00 🕒 26-07-2024 14:00 📊 Dottorati di ricerca

**GESTISCI LE DOMANDE / MANAGE YOUR APPLICATIONS ▶**

Pica permette l'accesso ai contenuti solo previa registrazione e autenticazione dell'utente.

Se l'utente accede per la prima volta a PICA allora deve effettuare una nuova registrazione ed inserire tutti i dati richiesti nel form. Successivamente alla registrazione PICA richiede che l'utente si autentichi.

Le modalità di autenticazione su PICA sono:

1. Accesso tramite account PICA, LOGINMIUR, REPRISSE o REFEREES
2. Accesso tramite SPID (solo per enti federati)
3. Accesso tramite SSO (solo per enti configurati)

Italiano English

È possibile autenticarsi con il proprio account LOGINMIUR, REPRIS, REFEREES scegliendo dal menu a tendina "Credenziali" la voce corrispondente. Se non si è in possesso di alcun account effettuare una nuova registrazione su questo portale utilizzando il link in basso a sinistra.

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori. In alternativa è possibile accedere al servizio utilizzando le credenziali istituzionali rilasciate dall'ente.

Credenziali

PICA / REPRIS

Username

Password

Ricordami

Login



Accedi con SPID o Credenziali Istituzionali

Andando su **Accedi con SPID o CREDENZIALI ISTITUZIONALI** verrà visualizzata la pagina contenente tutti gli ENTI FEDERATI.

**NB:** In caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.

Seleziona una delle federazioni disponibili

**Nota:** scegliere una federazione consente di

- **presentare domanda** di partecipazione **esclusivamente ad un bando pubblicato dall'Ente con cui si è effettuato il login con credenziali SPID o istituzionali**
- navigare in sola visualizzazione sui bandi di tutti gli enti

per cambiare Ente di presentazione delle domande occorre effettuare un logout, e scegliere la federazione corrispondente.

L'accesso tramite SPID su PICA è consentito solamente per gli enti abilitati e presenti in questo elenco

università europea di roma



L'utente seleziona l'ente di riferimento e viene reindirizzato sulla relativa pagina di inserimento credenziali. Una volta effettuato l'accesso si viene rimandati sulla pagina PICA dell'ateneo in cui l'utente può iniziare a compilare la sua domanda andando su **Compila una nuova domanda/New submission**.

## BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA - XL CICLO - ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Apertura / Opening date: 26-06-2024 12:00

Chiusura / Closing date: 26-07-2024 14:00

Cod: phd40

Domande in bozza / Draft applications: 1

Domande presentate / Submitted applications: 0

Id: 1778368 IN BOZZA / DRAFT

[Modifica/Edit](#) [Verifica/Verify](#) [Firma e Presenta/Sign and Submit](#) [Elimina/Delete](#)

Ultimo aggiornamento / Last update: non compilata / blank

[Compila una nuova domanda / New submission](#)

La domanda è suddivisa in pagine e sezioni. Compilare ogni singola pagina in tutte le sue sezioni.

## BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA - XL CICLO - ANNO ACCADEMICO 2024/2025

### Indice/Index

1	Dati anagrafici / Personal data
2	Corso di dottorato / PhD course
3	Titolo accademico / Qualification
4	Dichiarazioni / Declarations
5	Allegati / Attachments
6	Informativa sui dati personali / Information notice on personal data treatment

Dopo aver compilato una pagina premi il pulsante Salva e Prosegui/Save and Proceed in fondo alla pagina.

Se l'inserimento è avvenuto correttamente il sistema passa alla pagina successiva; in caso contrario compariranno dei messaggi di errore/segnalazioni e l'utente dovrà correggere i dati già immessi o inserire i dati mancanti. Per la sola visualizzazione dei contenuti delle pagine cliccare su Successiva/Next (in alto a destra).

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA - XL CICLO  
- ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

Corso di dottorato / PhD course

**Corso di dottorato / PhD course**

**Corso / Phd Course**

-- selezionare un corso / select a course --

- Dato obbligatorio / Mandatory field

**Presento domanda per:**

**Scegli posti**

Idoneità di cui all'art. 2, comma a) – borsa di studio finanziata dall'Ateneo / place referred to art. 2, lett. a) – Scholarship fully funded by the University;

Idoneità di cui all'art. 2, comma b) – borsa di studio finanziata dall'Ateneo riservata a candidati di Stati esteri / place referred to art. 2, lett.b) - Scholarship fully funded by the University reserved for candidates from abroad;

Idoneità di cui all'art. 2, comma c) – borse di studio PNRR finanziate nell'ambito del DM 630/24 su temi vincolati e specifici / place referred to art. 2, lett. c) – Scholarship funded under Ministerial Decree 630/2024 on specific and binding topics

Scegliere *min 1* opzione e *max 2* opzioni tra comma a e comma c oppure tra comma b e comma c

- Dato obbligatorio / Mandatory field

Salva e prosegui / Save and proceed

Alcune informazioni personali in Dati Anagrafici e recapiti saranno già precompilate. Nel caso vi fossero errori nei dati anagrafici, inseriti in fase di registrazione, l'utente può modificarli accedendo in alto a destra al "Profilo utente".

**Dati anagrafici e recapiti**

**DATI ANAGRAFICI**

Dati della registrazione utente. Per modificarli o integrarli, utilizzare la voce 'Profilo utente' nel menu utente sito in alto a sinistra e successivamente ricaricare questa pagina

**Nome**  
 Maria

**Cognome**  
 Rossi

**Sesso**  
 M  
 F

**Data di nascita**  
 01 - 01 - 2004

**Cittadinanza Italiana**  
 Sì  
 No

**Codice fiscale**  
 RSSMR04M41H502K

**Stato di nascita**  
 Italia

**Comune di nascita**  
 Roma, RM

**RESIDENZA**

Indirizzo (riga 1)  
 |

Indirizzo (riga 2)  
 |

E' importare riempire tutti i campi obbligatori:

### Allegati / Attachments

**Prodotti della Ricerca / Research Products**

Inserire le informazioni su eventuali pubblicazioni scientifiche (articoli di riviste, proceedings, abstracts ecc.) o partecipazione attiva a eventi scientifici (presentazione poster o orale a convegni, workshop, meeting scientifici). Per ogni prodotto di ricerca fornire anno, autori, titolo e DOI / Include information on your scientific publications (journal, proceedings and abstract etc.) or active attendance to conference (oral or poster presentation). Provide for each item year, authors, title and DOI.

1

Cerca in LoginMiur  
 Inserisci manualmente

**Cancella / Delete**

**Aggiungi / Add**

**Progetto di ricerca / Research Project**

Il progetto di ricerca / the research project

Carica/Upload

Nessun file selezionato

- Dato obbligatorio / Mandatory field

**Documento di identità / Identity document**

Si prega di allegare i documenti - Sono ammessi solo file .pdf /Kindly attach the documents - Only .pdf files admitted

Fotocopia di un valido documento di riconoscimento / photocopy of a valid identification document

Tipo di documento

Numero

Rilasciato da

Data di rilascio

gg/mm/aaaa

Data di scadenza

gg/mm/aaaa

Carica

Nessun file selezionato

max 3M

- Dato obbligatorio / Mandatory field

In caso contrario saranno presenti delle segnalazioni:

### Allegati / Attachments

ATTENZIONE: I dati inseriti sono stati salvati ma sono presenti delle segnalazioni / Notice: your data have been saved, but some warnings are still present

#### Prodotti della Ricerca / Research Products

Inserire le informazioni su eventuali pubblicazioni scientifiche (articoli di riviste, proceedings, abstracts ecc.) o partecipazione attiva a eventi scientifici (presentazione poster o orale a convegni, workshop, meeting scientifici). Per ogni prodotto di ricerca fornire anno, autori, titolo e DOI / Include information on your scientific publications (journal, proceedings and abstract etc.) or active attendance to conference (oral or poster presentation). Provide for each item year, authors, title and DOI.

1

- Cerca in LoginMiur  
 Inserisci manualmente

Q Cerca/Search

Cancella / Delete

Aggiungi / Add

#### Progetto di ricerca / Research Project

Il progetto di ricerca / the research project

Carica/Upload

Scegli file Nessun file selezionato

- Dato obbligatorio / Mandatory field

#### Documento di identità / Identity document

Si prega di allegare i documenti - Sono ammessi solo file .pdf / Kindly attach the documents - Only .pdf files admitted

Fotocopia di un valido documento di riconoscimento / photocopy of a valid identification document

Tipo di documento

Selezionare una voce

Numero

Rilasciato da

Data di rilascio

\_\_/\_\_/\_\_

gg/mm/aaaa

Data di scadenza

\_\_/\_\_/\_\_

gg/mm/aaaa

Carica

Scegli file Nessun file selezionato

max 3M

- Dato obbligatorio / Mandatory field

Arrivati all'ultima pagina del bando bisogna fare un clic su Salva e torna al cruscotto/Save and back to dashboard

### Informativa sui dati personali / Information notice on personal data treatment

#### Trattamento dei dati personali / Personal data treatment

Ho letto e accetto l'Informativa sulla privacy (barrare la casella). Puoi consultare l'Informativa sulla privacy sui corsi di dottorato UNIER qui. / I have read and agree to the Privacy Notice (tick the box please). You can see the Privacy Notice on UNIER PhD courses here

- Dato obbligatorio / Mandatory field

#### Dichiarazione di responsabilità / Liability declaration

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiaro, che tutte le informazioni fornite in questo modulo di domanda, nel CV e in tutti gli allegati sono veritiere e corrette. / Aware that, according to art. 76 of the DPR 445/2000, false declarations, falsity in public acts and use of false acts are punished according to the Penal Code and to special laws on the subject, declares under his/her own responsibility that all information provided in this application form, in the CV and in all attachments are true and accurate

- Dato obbligatorio / Mandatory field

#### Data e firma

Data

.....

Firma

.....

[Salva e torna al cruscotto / Save and back to dashboard](#)

[← Precedente/Previous](#)

Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il candidato vedrà sul cruscotto, con lo status “in bozza”, la domanda da presentare. Le domande in status “bozza” possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti.

[← Home](#)

## BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA - XL CICLO - ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Apertura / Opening date: 26-06-2024 12:00

Chiusura / Closing date: 26-07-2024 14:00

Cod: phd40

Domande in bozza / Draft applications: 1

Domande presentate / Submitted applications: 0

Id: 1779955	IN BOZZA / DRAFT
<a href="#">Modifica/Edit</a> <a href="#">Verifica/Verify</a> <a href="#">Firma e Presenta/Sign and Submit</a> <a href="#">Elimina/Delete</a>	
Ultimo aggiornamento / Last update: 2024-06-21 09:22:45	

[Compila una nuova domanda / New submission](#)

Cliccando sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, il sistema genera l'anteprima del file della domanda. Il candidato deve confermare di nuovo l'intenzione di presentare la domanda cliccando su “Firma/Sign” in fondo alla pagina.

Carica

Nessun file selezionato

Informativa sui dati personali / Information notice on personal data treatment

### Trattamento dei dati personali / Personal data treatment

Ho letto e accetto l'Informativa sulla privacy (barrare la casella). Puoi consultare l'Informativa sulla privacy sui corsi di dottorato UNIER qui. / I have read and agree to the Privacy Notice (tick the box please). You can see the Privacy Notice on UNIER PhD courses here

### Dichiarazione di responsabilità / Liability declaration

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiaro, che tutte le informazioni fornite in questo modulo di domanda, nel CV e in tutti gli allegati sono veritiere e corrette. / Aware that, according to art. 76 of the DPR 445/2000, false declarations, falsity in public acts and use of false acts are punished according to the Penal Code and to special laws on the subject, declares under his/her own responsibility that all information provided in this application form, in the CV and in all attachments are true and accurate

### Data e firma

Data

.....

Firma

.....

[Firma/Sign](#)

Il sistema genera il PDF della domanda e propone le diverse modalità di firma (manuale, digitale o tramite servizio “ConFirma”).

## FIRMA DIGITALE / DIGITAL SIGNATURE

Cruscotto/Dashboard

Domanda/Application Id: 63998

Il sistema supporta le seguenti modalità / The following options are available:

### Firma il documento manualmente / Sign the application (no digital signature)

Per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito. / If you can't sign the document digitally as specified in the other sections you need to download the pdf file of the application, print it, sign it in original, scan it in a pdf file and upload it again on the website.

ATTENZIONE: la scansione, oltre alle pagine della domanda, dovrà contenere nell'ultima pagina la copia di un documento di identità in corso di validità (questo passaggio non è necessario se la copia del documento di identità è stata inserita tra gli allegati alla domanda) / WATCH OUT: the copy of a valid identity document must be included as the last page of the scanned pdf, after the application form pages (this step can be dispensed with if a copy of the document was uploaded as an attachment of the application form)

### Firma il documento sul server ConFirma / Sign the application on the server using ConFirma service

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato / In order to sign digitally the application it is necessary to have an hardware ( e.g. smart card or USB with digital signature certificate issued by an approved certification body) compatible with ConFirma service. After signing, applicants can download the signed pdf application

### Firma digitalmente il documento sul tuo personal computer / Sign the application digitally on your pc

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato da questo sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso / In order to sign digitally the application it is necessary to have an hardware ( e.g. smart card or USB with digital signature certificate issued by an approved certification body) and a software for digital signatures in order to create a pdf.p7m file from the pdf file downloaded from this site. The pdf.p7m file must be uploaded in the website again

Il candidato deve selezionare l'opzione desiderata e seguire attentamente le successive istruzioni al fine di portare correttamente a termine l'invio della domanda.

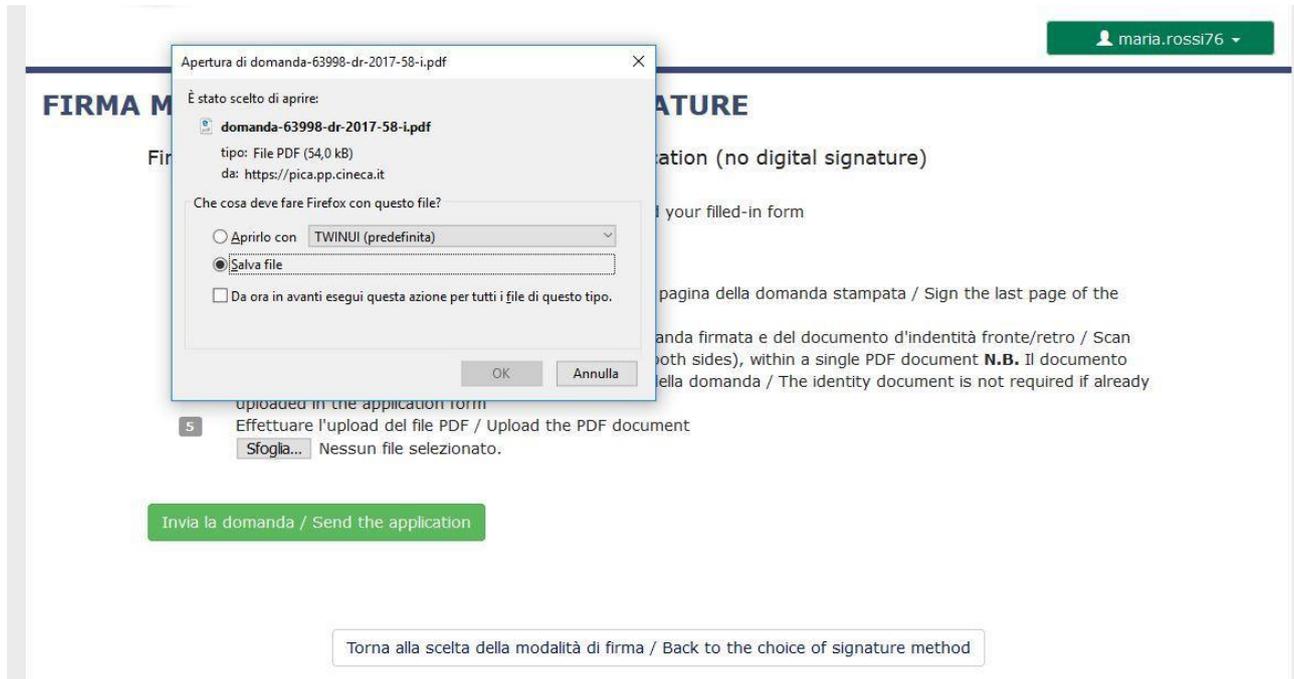
Nel caso in cui l'utente scegliesse la prima procedura con Firma Manuale (scelta più comune) bisogna fare un clic su Scarica PDF/Download PDF

## FIRMA MANUALE / HANDWRITTEN SIGNATURE

Firma il documento manualmente / Sign the application (no digital signature)

- 1 Scaricare (download) la form già compilata / Download your filled-in form
- 2 Stampare la domanda / Print out the application
- 3 Firmare in modo leggibile con inchiostro scuro l'ultima pagina della domanda stampata / Sign the last page of the printed application legibly, with dark ink
- 4 Effettuare la scansione, in un unico file PDF, della domanda firmata e del documento d'identità fronte/retro / Scan your signed application and your identity document (both sides), within a single PDF document **N.B.** Il documento d'identità non è necessario se già caricato all'interno della domanda / The identity document is not required if already uploaded in the application form
- 5 Effettuare l'upload del file PDF / Upload the PDF document  
 Nessun file selezionato.

Salvare il file sul proprio computer, stamparlo, firmarlo e scansionarlo:

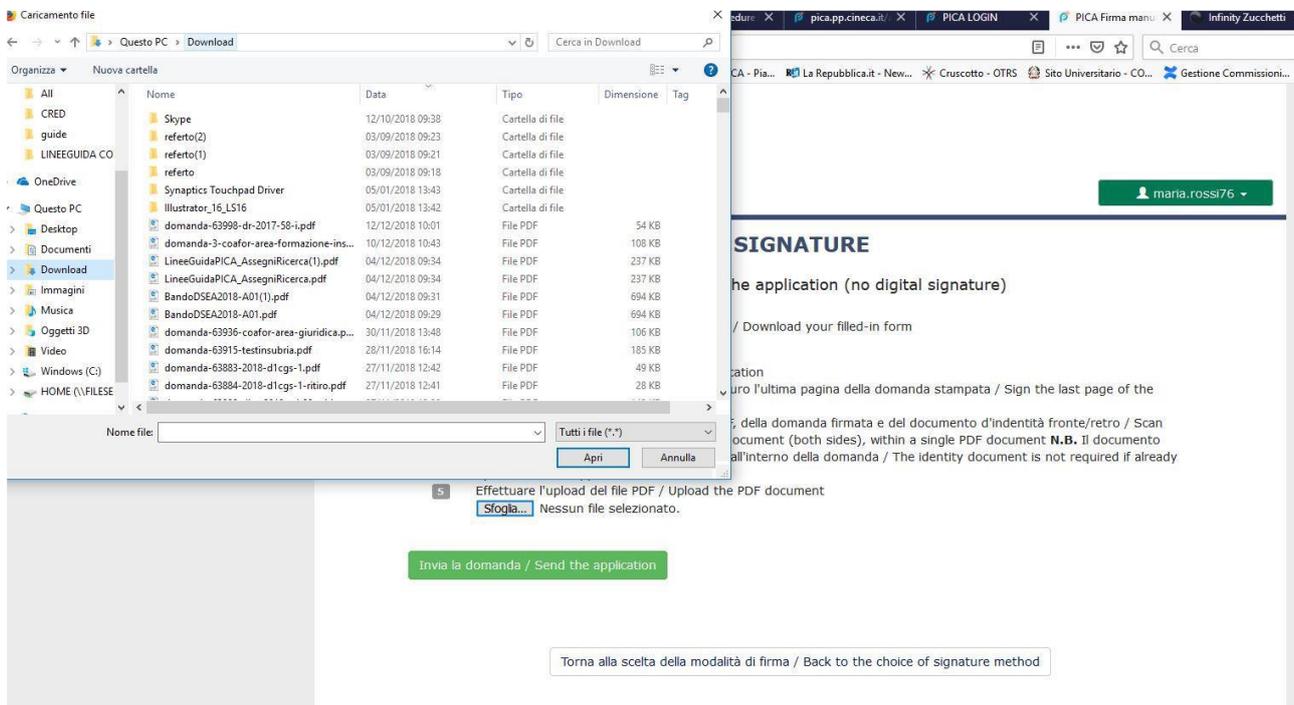


The screenshot shows a web browser window with the PICA application. A dialog box titled "Apertura di domanda-63998-dr-2017-58-i.pdf" is open, asking how to handle the PDF file. The options are:
 

- Apirlo con TWINUI (predefinita)
- Salva file
- Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo.

 Below the dialog, there is a green button "Invia la domanda / Send the application" and a link "Torna alla scelta della modalità di firma / Back to the choice of signature method". The background shows the "FIRMA M" section of the application, with a user profile "maria.rossi76" in the top right corner.

Per ricaricare la domanda firmata fare un clic sul file, poi su Apri e di seguito su Sfoglia:



The screenshot shows a Windows File Explorer window displaying a list of files in the "Download" folder. The files include various PDF documents, such as "domanda-63998-dr-2017-58-i.pdf" and "domanda-63936-coafor-area-giuridica.pdf". A file selection dialog box is open, showing the "Nome file:" field and the "Tutti i file (\*.\*)" filter. The "Apri" button is highlighted. In the background, the PICA application interface is visible, showing the "FIRMA M" section and the "Invia la domanda / Send the application" button.

Infine fare un clic su Invia la domanda/Send the application:

 maria.rossi76

---

### FIRMA MANUALE / HANDWRITTEN SIGNATURE

Firma il documento manualmente / Sign the application (no digital signature)

- 1 Scaricare (download) la form già compilata / Download your filled-in form  

 Scarica PDF / Download PDF
- 2 Stampare la domanda / Print out the application
- 3 Firmare in modo leggibile con inchiostro scuro l'ultima pagina della domanda stampata / Sign the last page of the printed application legibly, with dark ink
- 4 Effettuare la scansione, in un unico file PDF, della domanda firmata e del documento d'identità fronte/retro / Scan your signed application and your identity document (both sides), within a single PDF document **N.B.** Il documento d'identità non è necessario se già caricato all'interno della domanda / The identity document is not required if already uploaded in the application form
- 5 Effettuare l'upload del file PDF / Upload the PDF document  

[Sfoglia...](#) domanda-63998-dr-2017-58-i.pdf

Invia la domanda / Send the application

Torna alla scelta della modalità di firma / Back to the choice of signature method

Concluso l'invio della domanda, che deve avvenire entro i termini fissati dal bando, il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta consegna.

• Conferma di ricezione della domanda / Application submission confirmation

 PICA <noreply@pica.cineca.it>  
A: longhi\_s@yahoo.it

Gentile Maria Rossi,

la sua domanda è stata correttamente recepita dal sistema in data 12/12/2018.

La domanda è identificata con il codice 63998.

Grazie.

Dear Maria Rossi,

Your application was correctly received on 12/12/2018.

Your application identification number is 63998.

Best regards

pica.cineca.it

Questa mail è stata generata automaticamente.  
Per ogni informazione o chiarimento, rivolgersi agli indirizzi indicati sul sito. Non rispondere a questa mail.

This email message was automatically generated.  
For information or support, please find email addresses on the web site.  
Please, do not reply to this email.



Alla fine il sistema confermerà il corretto invio della domanda riportando un identificativo univoco per la domanda presentata:

La domanda con identificativo 64046 di Silvia.Longhi per il bando Bando Borsa di Ricerca - Cod. 18XXXX è stata firmata digitalmente con successo/Application with id 64046 by Silvia.Longhi for call Bando Borsa di Ricerca - Cod. 18XXXX has been successfully signed.

Domande in bozza / Draft applications 0  
Domande presentate / Submitted application 1

Id domanda Application id	Stato Status	Ultimo aggiornamento Last update	Azioni Actions
64046	presentata/submitted	2018-12-19 14:28:33	<a href="#">Modifica/Edit</a> <a href="#">Visualizza/View</a> <a href="#">Ritira/Withdraw</a>

[PDF domanda/Application PDF](#)
[PDF domanda firmata/Signed PDF](#)

[Compila una nuova domanda / New submission](#)

Se il candidato ha presentato la domanda e ricevuto la mail di conferma della presentazione, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà solo possibile ritirarla cliccando nella pagina iniziale (Cruscotto) il tasto “Ritira/Withdraw”.

Anche nel caso di Ritiro della domanda l’utente deve riempire la relativa pagina e fare un clic su Salva e torna al cruscotto/Salve and back to dashboard.

Riceverà una mail in cui visualizzerà la sua richiesta di ritiro della domanda

maria.rossi76

## PROCEDURE SELETTIVE PER L’ASSUNZIONE DI N. 1 POSTO DI PROFESSORE DI PRIMA FASCIA, < SETTORE CONCORSUALE 06/B1 – MEDICINA INTERNA, PROFILO: MED/09 – MEDICINA INTERNA> - RITIRO

### Richiesta di ritiro - Withdrawal request

**DOMANDA DI RITIRO PER LA PROCEDURA SELETTIVA 2016RUA01/WITHDRAW OF APPLICATION FOR THE ADMISSION TO 2016RUA01 PROCEDURE**

ID domanda da ritirare / ID of application to withdraw

63998

desidero ritirare / I withdraw

• Dato obbligatorio / Mandatory field

Motivazione del ritiro / Withdrawal motivation

[Salva e torna al cruscotto / Save and back to dashboard](#)