

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

ART.1.

DEFINIZIONI

Condizioni Generali di Contratto (di seguito anche solo “Condizioni”) sono costituite dalle previsioni di cui al presente documento che disciplinano il rapporto contrattuale tra l’Iscritto e l’Università Europea di Roma in relazione all’acquisto ed alla fruizione, attraverso il sito internet www.universitaeuropediroma.it, di un corso di formazione online;

Corso di formazione è il servizio di formazione erogato da UER in modalità e-learning le cui specifiche sono indicate nella Scheda del Corso;

Piattaforma è la piattaforma telematica Moodle mediante la quale viene erogato il Corso di formazione;

Scheda del Corso è il documento contenente gli elementi identificativi e di sintesi del Corso di formazione online;

Iscritto è il soggetto che acquista il Corso di formazione online;

UER è l’Università Europea di Roma, università non statale istituita con D.M. 4 maggio 2005 (in G.U. 13 maggio 2005, n. 110), abilitata a rilasciare titoli di studio con valore legale;

Sito è il sito internet www.universitaeuropediroma.it

ART.2.

OGGETTO

2.1 Le Condizioni definiscono le modalità e i termini secondo cui UER offre - ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 9 aprile 2003, n. 70 e del d.lgs. 6 settembre 2005, n.206, recante il Codice del Consumo - agli utenti interessati all’acquisto e alla fruizione del Corso di formazione online.

ART.3.

QUOTA DI ADESIONE

3.1. L’utente, individuato il Corso di formazione di interesse, è tenuto, per poter fruire del medesimo, al versamento della quota di iscrizione così come quantificata nella Scheda del Corso secondo i termini e le modalità ivi indicate.

3.2. Il costo del Corso di formazione non è rimborsabile se non nei termini dell’esercizio del diritto di recesso di cui all’ art. 5. In tale eventualità sarà cura della Segreteria di UER attivare la procedura di rimborso delle quote versate.

ART.4.

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

4.1 Il rapporto contrattuale tra l’utente e l’UER si intende perfezionato nel momento in cui UER ha conoscenza dell’accettazione, da parte dell’utente, delle presenti Condizioni e dell’avvenuto pagamento, da parte del medesimo, del costo del Corso di formazione.

4.2 Seguirà il necessario completamento della procedura di iscrizione al Corso di formazione e, successivamente, all’Iscritto saranno trasmesse le credenziali necessarie per l’accesso alla Piattaforma mediante la quale viene erogato il Corso di formazione.

4.3. Nel rispetto dell’art. 13 del d.lgs. 70/2003, ad esito del pagamento, UER trasmetterà una comunicazione di riepilogo delle condizioni applicabili al contratto, delle informazioni relative alle caratteristiche essenziali del servizio, nonché l’indicazione del prezzo, dei mezzi di pagamento e delle condizioni di recesso.

ART.5.

RECESSO

5.1. È riconosciuta la facoltà di recesso dal presente contratto, senza la corresponsione di alcuna penale e senza l’obbligo di fornire alcuna motivazione, entro il quattordicesimo giorno successivo alla conclusione del presente contratto (accettazione delle condizioni generali e contestuale pagamento). In tal caso, UER provvederà a rimborsare all’Iscritto la somma da questi versata entro il quattordicesimo giorno successivo alla data in cui ha avuto conoscenza dell’esercizio del recesso. Detto rimborso sarà effettuato con le medesime modalità utilizzate dall’Iscritto per il pagamento.

5.2 Ai fini dell’esercizio del diritto di recesso di cui all’art. 5.1 che precede, l’Iscritto è tenuto a far pervenire, entro il summenzionato termine, all’Università Europea di Roma – [Via degli Aldobrandeschi n. 190 – 00163 Roma] a mezzo e-mail, all’indirizzo infoacademy@unier.it, una espressa dichiarazione contenente la volontà di recedere dal presente contratto.

5.3 Decorso il termine di quattordici giorni dall’accettazione delle condizioni di contratto e contestuale pagamento di cui all’art. 5.1 che precede, è esclusa la facoltà di recedere dal presente contratto.

5.4. Resta inteso che, in caso di scioglimento del contratto per giusta causa o per forza maggiore, caso fortuito o necessità di interrompere il corso per cause non imputabili a UER, l'Iscritto sarà tenuto al pagamento *pro quota* della porzione di corso fruita, con conseguente restituzione in caso di pagamento per l'intero.

ART.6.

ATTIVAZIONE DEI CORSI

6.1. L'impossibilità per l'Iscritto di proseguire il corso non comporterà la restituzione delle quote già versate o comunque dovute in ragione delle lezioni già svolte, le quali dovranno essere pagate.

6.2. L'eventuale mancata attivazione/annullamento dei corsi sarà tempestivamente comunicata/o agli iscritti, tramite e-mail, inviata all'indirizzo conferito in sede di iscrizione.

ART.7.

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

7.1. Al raggiungimento del numero minimo necessario per l'attivazione dei corsi, UER confermerà, tramite e-mail fornita in fase di iscrizione, la data di inizio dei corsi e delle lezioni e, con contestuale e/o successiva comunicazione, da effettuarsi mediante le stesse modalità, il calendario didattico.

7.2. Ogni valutazione inerente la didattica e l'organizzazione dei corsi (i.e.: le modalità di svolgimento dei corsi, il programma didattico e gli strumenti didattici utilizzati) è riservata ad UER e, previa consultazione del Collegio Docenti, il percorso formativo/didattico può essere soggetto a variazioni durante l'Anno Accademico.

7.3 UER si riserva in ogni caso la facoltà di interrompere l'erogazione del Corso di Formazione dandone immediata comunicazione all'Iscritto nel caso in cui venga ravvisata la necessità e/o l'opportunità di migliorare le modalità di fruizione del Corso di Formazione.

7.4 Resta inteso che i suddetti oneri di comunicazione non sussistono nel caso in cui la sospensione sia dovuta a cause di forza maggiore.

ART.8.

ATTESTATO DI FREQUENZA

8.1. L'Attestato di frequenza è rilasciato agli Iscritti in regola con la posizione amministrativa che abbiano proficuamente sostenuto gli esami/test di valutazione intermedi e finali (qualora previsti) e abbiano completato almeno il 100 % delle lezioni previste.

8.2. In ogni caso, l'Attestato di frequenza è rilasciato solo agli studenti che siano in regola con il versamento dell'intera quota di adesione.

ART.9.

DICHIARAZIONI E GARANZIE DELL'ISCRITTO. REGOLE DI CONDOTTA

9.1. L'Iscritto dichiara di aver letto e compreso tutte le informazioni contenute nella Scheda del Corso disponibile sul Sito.

9.2. L'Iscritto dichiara, inoltre, di essere in possesso dei prerequisiti hardware e software necessari per la fruizione del Corso di Formazione quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- una connessione alla rete internet (per l'utilizzo ottimale è consigliata una connessione ADSL);
- i browser e gli applicativi di lettura file in formato ppt regolarmente aggiornati;
- il software Adobe Acrobat Reader per la visualizzazione del materiale didattico in formato pdf.

9.3. L'Iscritto, ove necessario, si impegna in ogni caso ad adeguare il proprio impianto hardware e/o software per l'utilizzo della Piattaforma.

9.4. Gli Iscritti ai Corsi di formazione, al pari degli studenti iscritti ai corsi di laurea e post-laurea, sono tenuti a rispettare i regolamenti e le norme di condotta adottate da UER. A tal proposito, l'Iscritto dichiara espressamente di aver ampiamente visionato e ben compreso tutti i punti del Regolamento didattico di ateneo disponibile sul Sito al link <https://www.universitauropeadiroma.it/wp-content/uploads/2020/10/Regolamento-Didattico-di-Ateneo.pdf>

9.5. Fermo restando il dovere di osservare le regole di condotta contenute nel Regolamento didattico di ateneo, all'atto dell'iscrizione, l'Iscritto si impegna, durante tutta la durata dei corsi a:

- Non violare, mediante l'utilizzo di programmi, software e hardware a lui legittimamente concessi su licenza, le leggi e i regolamenti vigenti;
- non immettere in rete materiale in violazione della legge sul diritto d'autore, o di altri diritti di proprietà intellettuale o industriale;

- non intraprendere, durante tutta la durata dei corsi, qualsiasi rapporto di tipo lavorativo e/o professionale (anche non retribuito) con Docenti/Collaboratori/Dipendenti di UER, salva espressa autorizzazione della stessa;
- non riprodurre e/o ritrarre e/o divulgare e/o comunicare a terzi con qualsivoglia mezzo le Opere e/o i materiali messi a loro disposizione da UER o dai loro docenti e/o collaboratori a scopo didattico, formativo ed educativo, nonché qualsiasi tipo di elaborazione (anche provvisoria) realizzata dai docenti e/o dagli studenti in relazione ai corsi svolti, se non nell'ambito strettamente inerente ai suddetti scopi;
- non divulgare con qualsivoglia mezzo e, perciò, mantenere riservata a terzi (enti pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, associazioni, enti no-profit, ecc..), ogni informazione relativa ai suddetti materiali e/o alle suddette Opere.

ART.10.

RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

10.1. In caso di inadempimento di una delle due parti alle regole fissate dal presente contratto e inosservanza del “Regolamento didattico di Ateneo”, il rapporto si risolverà secondo le norme del Codice Civile che disciplinano la risoluzione per inadempimento, con ogni conseguenza in ordine al regime restitutorio e risarcitorio applicabile. Il mancato pagamento, anche parziale, della quota di iscrizione e/o della quota di adesione determinerà invece la risoluzione per inadempimento del contratto a seguito di semplice sollecito scritto con termine massimo di giorni dieci per effettuare il suddetto pagamento, valendo la presente pattuizione come clausola risolutiva espressa.

ART.11.

RINVII

12.1. Le presenti condizioni di contratto, per espressa volontà delle parti, sono completate da tutte le previsioni contenute nel “Regolamento didattico di Ateneo”, che si intendono qui integralmente trascritte. L'aderente, avendo ampiamente esaminato il citato regolamento, dichiara di approvarne il contenuto senza riserva alcuna, impegnandosi a rispettare le norme ivi previste.

ART.12.

FORO COMPETENTE

Ogni controversia relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Roma.

Approvazione specifica di clausole ex art. 1341 e 1342 c.c.

L'iscritto approva separatamente le seguenti clausole:

Art. 7.2. Variazione dell'organizzazione della didattica durante l'a.a.

Art. 8.2. Conferimento dell'attestato di frequenza agli Studenti in regola con le quote di iscrizione.

Art. 10. Clausola risolutiva espressa.

Art. 12. Competenza Esclusiva del foro di Roma.